

الملاحق

ملحق رقم (١) قائمة بأسماء المحكمين

م	اسم المحكم	المسمى الوظيفي	جهة العمل
١	د. ميكائيل ابراهيم	أستاذ مشارك بكلية دراسات اللغات الرئيسية	جامعة العلوم الاسلامية
٢	د. إبراهيم فهد سليمان	أستاذ مشارك بكلية القيادة والإدارة	جامعة العلوم الاسلامية
٣	د. علي محمد الدرمكي	رئيس قسم نظم الجودة	وزارة التربية والتعليم
٤	د. رحمة الهشامية	خبيرة تربوية، ومحاضرة	المعهد التخصصي للمعلمين، وجامعة السلطان قابوس
٥	د. حمد البادي	اختصاصي جودة	الجهاز الإداري للدولة
٦	د. فاطمة الحمادية	اختصاصي تمهين أداء مدرسي أول	المديرية العامة للإشراف التربوي
٧	د. سند السنيدي	مدرب في الشؤون القانونية	وزارة الشؤون القانونية
٨	د. عبد الله السبتي	اختصاصي توجيه مهني ومدرب معتمد	وزارة التربية والتعليم
٩	د. خالد الرواس	رئيس قسم التدريب	وزارة الداخلية

ملحق رقم (٢) استمارة التحكيم

بسم الله الرحمن الرحيم

الفاضل /الفاضلة/

المحترم/المحترمة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،، وبعد

الموضوع: بناء أداة دراسة بحثية.

تقوم الباحثة بدراسة عنونها ((جودة التدريب التربوي لدى موظفي مراكز التدريب وأثرها في دافعية العمل وأدائهم الوظيفي والاحتفاظ بالموظفين الأكفاء دراسة حالة في سلطنة عمان))، وفي سبيل ذلك، قامت الباحث بمسح الدراسات، والأدبيات المتعلقة بموضوع الدراسة، ومراجعتها، وتحليلها؛ وبناءً على ذلك أعدت هذه الاستبانة. لذا أرجو منكم التكرم بمراجعة القائمة وإبداء الرأي حول مدى:

- مناسبة العبارات
  - انتماء العبارات للمحاور المقترحة.
  - وضوح العبارات.
  - سلامة الصياغة اللغوية للعبارات.
  - أي تعديل، حذف، أو إضافة أخرى ترونها.
- والباحثة إذ تقدم إليكم هذه القائمة لإبداء الرأي فيها تصحبها تتقدم مسبقاً بجزيل الشكر والتقدير لكم على حسن تعاونكم.

الباحثة/ رقية بنت عديم بن جمعة الفوري

طالبة دراسات عليا بكلية اللغات الرئيسية، جامعة العلوم الاسلامية الماليزية

يرجى التكرم بكتابة البيانات التالية:

- الاسم : \_\_\_\_\_
- الوظيفة : \_\_\_\_\_
- الدرجة العلمية: \_\_\_\_\_
- جهة العمل : \_\_\_\_\_

## الاستبانة

الموضوع: جودة التدريب التربوي لدى موظفي مراكز التدريب وأثرها في دافعية العمل وأدائهم  
الوظيفي والاحتفاظ بالموظفين الاكفاء: دراسة حالة في سلطنة عمان

أولاً: البيانات الشخصية

المركز: .....

أ- النوع:

ذكر  أنثى

ب- المؤهل:

دبلوم  بكالوريوس  بكالوريوس + دبلوم  ماجستير  دكتوراه

ج- الوظيفة:

مدير  مساعد مدير  رئيس قسم  موظف

د- سنوات الخبرة

أقل من ٥ سنوات  من ٥-١٠ سنوات  أكثر من عشر سنوات

هـ- عدد الدورات التدريبية في مجال التدريب

لا يوجد  دورة واحدة  دورتان  ثلاث دورات فأكثر

ثانيا: جودة التدريب التربوي في سلطنة عمان

موافق بشدة	موافق	محايد	غير موافق	غير موافق بشدة	المتغير التابع (الأداء الوظيفي)	
					توجد علاقة وثيقة بين طبيعة عملي والدورات التدريبية التي تلقيتها	١
					هناك تطور ملحوظ في أدائي لعملي بعد التدريب	٢
					أشارك سنويا في تحديد احتياجاتي التدريبية	٣
					توجد متابعة لأثر الدورات التي أشارك بها بعد مضي مدة من رجوعي لعملي	٤
					يتم تقييم الدورات التي أشارك بها عند نهاية كل دورة	٥
					أؤمن بأهمية وضروة قياس العائد من التدريب ومتابعته	٦
					يوجد وصف وظيفي دقيق يساعد على تحديد الاحتياجات التدريبية	٧
					يتلاءم البرنامج التدريبي مع عمل المشاركين	٨
					عند تقييم نتائج الأداء لا يوجد أثر لعملية التدريب	٩
					من الصعوبة تقييم أداء المتدرب بعد التدريب لعدم توفر معايير علمية مناسبة	١٠
					لا توجد متابعة للمتدرب من قبل مركز التدريب بعد انتهاء البرنامج التدريبي	١١
					تقوم الإدارة بالتخطيط ووضع الإستراتيجيات الخاصة بالتدريب.	١٢

					١٣	تقارير الأداء موضوعية وتسهل من عملية تحديد الاحتياجات التدريبية
					١٤	التدريب الحالي يساعد على اكتساب درجة عالية من الكفاءة
					١٥	يقدم المدرب تقرير يشرح الدورة التدريبية بعد عودته من دورة تدريبية خارج مركز العمل
					١٦	يقدم المدرب خططا لتنفيذ الموضوعات التي تدرب عليها بعد الدورة
					١٧	في ضوء الاداء الحالي لمركز التدريب فإن نتيجة أعماله لا يمكن قياسها بدقة
					١٨	يوجد اهتمام من قبل الإدارة بتقييم مخرجات عملية التدريب.
					١٩	يتم قياس أثر التدريب بالإتصال بالمتدربين بعد إنقضاء مدة من نهاية التدريب
					٢٠	تمثل نتائج التقييم تغذية عكسية للإدارة عن الأداء العام.
					٢١	يتم إخطاري بالتدريب قبل مدة زمنية كافية
					٢٢	تتوفر في مركز التدريب قاعات مجهزة باحدث الوسائل
					٢٣	أتمكن من إنجاز أهداف العمل الموكلة لي بفعالية

موافق بشدة	موافق	محايد	غير موافق	غير موافق بشدة	المتغير التابع (الدافعية نحو العمل)	
					أشعر بدافعية عالية للقيام بالعمل	٢٤
					أشعر بالسعادة والمتعة عندما أمارس عملي	٢٥
					أشعر أثناء العمل أن الوقت يمضي بسرعة	٢٦
					أحدد مستويات عالية في الأداء وأصر على تحقيقها	٢٧
					لدي استعداد أن أبذل جهود كبيرة في سبيل الارتقاء بعلمي	٢٨
					بيئة العمل توفر لي الراحة والنشاط.	٢٩
					يسمح لي بالمشاركة في وضع أهداف عملي	٣٠
					واجهتني بعض الصعوبات في عملي استطعت التغلب عليها بعد التدريب	٣١
					قاعات التدريب مجهزة لتناسب مع عملية التدريب	٣٢
					تهتم الإدارة بتوفير المعينات التدريبية الحديثة التي تحدث في عالم التدريب	٣٣
					هناك تنوع في البرامج التدريبية التي يقدمها المركز	٣٤
					يتم الإعلان عن نتائج برامج تنمية الموارد البشرية عند الطلب لمن يرغب	٣٥

					يتم تغيير أسلوب العمل بصورة منتظمة للتوافق مع الأوضاع المستجدة	٣٦
					يتم ترشيح العاملين لحضور الدورات التدريبية على أساس الكفاءة	٣٧
					يتلقى الأفراد التغذية المرتدة على سلوكهم بجدية ويستعملونها لتنمية أنفسهم	٣٨
					هناك سهولة في نقل وتطبيق التدريب في الواقع العمل	٣٩
					هناك تجانس بين المتدربين من حيث الدرجة الوظيفية	٤٠
					هناك تجانس بين المتدربين من حيث المستوى المهني	٤١
					تشجع الإدارة العاملين على تطبيق المهارات والمعارف المكتسبة من التدريب.	٤٢
					أنا راض عن وضع التدريب في مؤسستي	٤٣
					يتم تنويع أماكن التدريب داخل وخارج المركز	٤٤
					أحرص على تحقيق الأداء المطلوب ضمن فريق العمل	٤٥
					يتم الترشيح للتدريب على أسس موضوعية وفق حاجة العمل والمتدرب.	٤٦

موافق بشدة	موافق	محايد	غير موافق	غير موافق بشدة	المتغير التابع ( الاحتفاظ بالموظفين )	
					لدي وضوح في دوري الوظيفي	٤٧
					يناسبني تنظيم عدد ساعات العمل الرسمي	٤٨
					أحرص على تكوين علاقات اجتماعية مع الآخرين في العمل	٤٩
					ترقيتي في العمل متعلقة بكفاءتي	٥٠
					يوجد ضجيج في مكان عملي	٥١
					أشعر بالارتياح في وظيفتي	٥٢
					أشارك في تطوير أداء الوحدة التنظيمية التي أعمل بها	٥٣
					ترشيح المتدربين واختيارهم للدورات التدريبية يتم على أسس سليمة.	٥٤
					خطط تدريب العاملين غير كافية	٥٥
					محتوي البرنامج التدريبي يعكس العمل الذي يقوم به المتدرب	٥٦
					هناك توافق بين أهداف البرامج التدريبية وحاجات المشاركين الفعلية	٥٧
					أسس القبول للدورات قلل من فرص التحيز في اختيار العاملين للتدريب	٥٨
					أبادر في حل المشكلات المتعلقة ببيئة العمل	٥٩

					أعمل بفعالية لتقديم مقترحات ومبادرات لتطوير المركز	٦٠
					التدريب يسهم في استقرار الوظيفي	٦١
					تسود بيني وبين زملائي علاقات ودية خارج العمل	٦٢
					أعتقد أن مكاتي بالعمل تكافئ ما أقدمه من جهد ومن خبرات ومؤهلات	٦٣
					أرغب بالبقاء في العمل لدى مركز التدريب	٦٤
					أشجع الآخرين على الانضمام للعمل بمركز التدريب	٦٥
					أشعر أن هناك تمييز بالمعاملة في العمل	٦٦
					قلة توفر فرص للتدريب على العمل	٦٧
					لدي رغبة في مغادرة العمل	٦٨
					يمنحني المركز حوافز في عملي	٦٩

اذكر بعض الاسباب التي تدعوك للبقاء في العمل

.....

.....

اذكر بعض الحوافز التي يقدمها المركز

.....

.....

وشكرا لحسن تعاونكم....



UNIVERSITI SAINS ISLAM MALAYSIA  
جامعة العلوم الإسلامية الماليزية  
ISLAMIC SCIENCE UNIVERSITY OF MALAYSIA

المحترم/المحترمة

الفاضل \_ة/

تقوم الباحثة بدراسة بعنوان جودة التدريب التربوي لدى موظفي مراكز التدريب وأثرها في دافعية العمل وأدائهم الوظيفي والاحتفاظ بالموظفين الأكفاء: دراسة حالة في سلطنة عُمان

وذلك ضمن متطلبات الحصول على درجة الدكتوراه. وتعد هذه الاستبانة أداة الدراسة التي تسعى إلى تحقيق الهدف منها؛ لذا يرجى منكم التكرم بالإجابة عن فقراتها بكل دقة وموضوعية، علماً بأن الإجابات جميعها ستحاط بالسرية التامة، ولن تستعمل إلا لأغراض البحث العلمي فقط.

شاكرة لكم حسن تعاونكم...

الباحثة/رقية بنت عديم بن جمعة الفوري

## الاستبانة

يرجى التفضل بوضع إشارة في المربع الذي يناسبك:

### أولاً: البيانات الشخصية

- المركز: .....
- أ- النوع:
- ذكر  أنثى
- ب- المؤهل:
- دبلوم  بكالوريوس  بكالوريوس + دبلوم  ماجستير  دكتوراه
- ج- الوظيفة:
- مدير  مساعد مدير  رئيس قسم  موظف
- د- سنوات الخبرة:
- أقل من ٥ سنوات  من ٥-١٠ سنوات  أكثر من عشر سنوات
- هـ- عدد الدورات التدريبية في مجال التدريب
- لا يوجد  دورة واحدة  دورتان  ثلاث دورات فأكثر

ثانيا: جودة التدريب التربوي في سلطنة عُمان

المتغير التابع (الأداء الوظيفي)	غير موافق بشدة	غير موافق	محايد	موافق	موافق بشدة
١					توجد علاقة وثيقة بين طبيعة عملي والدورات التدريبية التي تلقيتها.
٢					هناك تطور ملحوظ في أدائي لعملي بعد التدريب.
٣					أشارك سنوياً في تحديد احتياجاتي التدريبية
٤					توجد متابعة لأثر الدورات التي أشارك بها بعد مضي مدة من رجوعي لعملي.
٥					يتم تقييم الدورات التي أشارك بها عند نهاية كل دورة.
٦					أؤمن بأهمية ضرورة قياس العائد من التدريب ومتابعته.
٧					يوجد وصف وظيفي دقيق يساعد على تحديد الاحتياجات التدريبية.
٨					يتلاءم البرنامج التدريبي مع عمل المشاركين.
٩					عند تقييم نتائج الأداء لا يوجد أثر لعملية التدريب.
١٠					من الصعوبة تقييم أداء المتدرب بعد التدريب لعدم توفر معايير علمية مناسبة.

					١١ لا توجد متابعة للمتدرب من قبل مركز التدريب بعد انتهاء البرنامج التدريبي.
					١٢ تقوم الإدارة بالتخطيط ووضع الإستراتيجيات الخاصة بالتدريب.
					١٣ تقارير الأداء موضوعية وتسهل من عملية تحديد الاحتياجات التدريبية
					١٤ التدريب الحالي يساعد على اكتساب درجة عالية من الكفاءة
					١٥ يقدم المتدرب تقريراً يشرح الدورة التدريبية بعد عودته من دورة تدريبية خارج مركز العمل
					١٦ يقدم المتدرب خططاً لتنفيذ الموضوعات التي تدرب عليها بعد الدورة
					١٧ في ضوء الأداء الحالي لمركز التدريب فإنَّ نتيجة أعماله لا يمكن قياسها بدقة
					١٨ يوجد اهتمام من قبل الإدارة بتقييم مخرجات عملية التدريب.
					١٩ يتم قياس أثر التدريب عن طريق الاتصال بالمتدرب بعد مدة وافية من انتهاء دورته.
					٢٠ تمثل نتائج التقييم تغذية عكسية للإدارة عن الأداء العام.
					٢١ يتم إخطاري بالتدريب قبل مدة زمنية كافية.
					٢٢ تتوفر في مركز التدريب قاعات مجهزة بأحدث الوسائل.

					أتمكن من إنجاز أهداف العمل الموكلة إليّ بفعالية	٢٣
موافق بشدة	موافق	محايد	غير موافق	غير موافق بشدة	المتغير التابع (الدافعية نحو العمل)	
					أشعر بدافعية عالية للقيام بالعمل.	٢٤
					أشعر بالسعادة والمتعة عندما أمارس عملي.	٢٥
					أشعر أثناء العمل أن الوقت يمضي بسرعة.	٢٦
					أحدد مستويات عالية في الأداء وأصر على تحقيقها.	٢٧
					لدي استعداد أن أبذل جهوداً كبيرة في سبيل الارتقاء بعملي.	٢٨
					بيئة العمل توفر لي الراحة والنشاط.	٢٩
					يسمح لي بالمشاركة في وضع أهداف عملي.	٣٠
					واجهتني بعض الصعوبات في عملي استطعت التغلب عليها بعد التدريب.	٣١
					قاعات التدريب مجهزة لتناسب مع عملية التدريب.	٣٢
					تهتم الإدارة بتوفير المعينات التدريبية الحديثة التي تحدث في عالم التدريب.	٣٣
					هناك تنوع في البرامج التدريبية التي يقدمها المركز.	٣٤

					٣٥	يتم الإعلان عن نتائج برامج تنمية الموارد البشرية عند الطلب لمن يرغب.
					٣٦	يتم تغيير أسلوب العمل بصورة منتظمة للتوافق مع الأوضاع المستجدة.
					٣٧	يتم ترشيح العاملين لحضور الدورات التدريبية على أساس الكفاءة.
					٣٨	يتلقى الأفراد التغذية المرتدة على سلوكهم بجدية ويستعملونها لتنمية أنفسهم.
					٣٩	هناك سهولة في نقل وتطبيق التدريب في واقع العمل.
					٤٠	هناك تجانس بين المتدربين من حيث الدرجة الوظيفية.
					٤١	هناك تجانس بين المتدربين من حيث المستوى المهني.
					٤٢	تشجع الإدارة العاملين على تطبيق المهارات والمعارف المكتسبة من التدريب.
					٤٣	أنا راضٍ عن وضع التدريب في مؤسستي.
					٤٤	يتم تنويع أماكن التدريب داخل المركز وخارجه.
					٤٥	أحرص على تحقيق الأداء المطلوب ضمن فريق العمل.
					٤٦	يتم الترشيح للتدريب على أسس موضوعية وفق حاجة العمل والمتدرب.

موافق بشدة	موافق	محايد	غير موافق	غير موافق بشدة	المتغير التابع (الاحتفاظ بالموظفين)	
					لدي وضوح في دوري الوظيفي.	٤٧
					يناسبني تنظيم عدد ساعات العمل الرسمي.	٤٨
					أحرص على تكوين علاقات اجتماعية مع الآخرين في العمل.	٤٩
					ترقيتي في العمل متعلقة بكفاءتي.	٥٠
					يوجد ضجيج في مكان عملي.	٥١
					أشعر بالارتياح في وظيفتي.	٥٢
					أشارك في تطوير أداء الوحدة التنظيمية التي أعمل بها.	٥٣
					ترشيح المتدربين واختيارهم للدورات التدريبية يتم على أسس سليمة.	٥٤
					خطط تدريب العاملين غير كافية.	٥٥
					محتوي البرنامج التدريبي يعكس العمل الذي يقوم به المتدرب.	٥٦
					هناك توافق بين أهداف البرامج التدريبية وحاجات المشاركين الفعلية.	٥٧
					أسس القبول للدورات قلل من فرص التحيز في اختيار العاملين للتدريب.	٥٨
					أبادر في حل المشكلات المتعلقة ببيئة العمل.	٥٩
					أعمل بفعالية لتقديم مقترحات ومبادرات لتطوير المركز.	٦٠

					التدريب يسهم في استقرار الوظيفي.	٦١
					تسود بيني وبين زملائي علاقات ودية خارج العمل.	٦٢
					أعتقد أن مكاتي بالعمل تكافئ ما أقدمه من جهد وما خبرات ومؤهلات	٦٣
					أرغب بالبقاء في العمل لدى مركز التدريب.	٦٤
					أشجع الآخرين على الانضمام إلى العمل بمركز التدريب.	٦٥
					أشعر أن هناك تمييز بالمعاملة في العمل.	٦٦
					قلة توفر فرص للتدريب على العمل.	٦٧
					لدي رغبة في مغادرة العمل.	٦٨
					يمنحني المركز حوافز في عملي.	٦٩

اذكر بعض الأسباب التي تدعوك إلى البقاء في العمل.

.....

.....

.....

اذكر بعض الحوافز التي يقدمها المركز.

.....

.....

.....

وشكرا لحسن تعاونكم....

ملحق رقم (٤) الاحصاء الوصفي

الإحصاء الوصفي								
العدد	الانحراف المعياري	المتوسط الحسابي	الخبرة	الوظيفة	المؤهل	الجنس		
الاداء الوظيفي	ذكر	دبلوم	مدير	من ٥ إلى ١٠ سنوات	٣,٢٧٨٢	٠,٨٨٣٦٩	٧	
				أكثر من ١٠ سنوات	٣,٩٦٩٩	٠,٩٦٦٠١	١٤	
				المجموع	٣,٧٣٩٣	٠,٩٧٥٩٥	٢١	
			المجموع	من ٥ إلى ١٠ سنوات	٣,٢٧٨٢	٠,٨٨٣٦٩	٧	
				أكثر من ١٠ سنوات	٣,٩٦٩٩	٠,٩٦٦٠١	١٤	
				المجموع	٣,٧٣٩٣	٠,٩٧٥٩٥	٢١	
		بكالوريوس	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٣,٣٦٤٧	٠,٨٦٠٩٩	١٤	
				المجموع	٣,٣٦٤٧	٠,٨٦٠٩٩	١٤	
			المجموع	أكثر من ١٠ سنوات	٣,٣٦٤٧	٠,٨٦٠٩٩	١٤	
				المجموع	٣,٣٦٤٧	٠,٨٦٠٩٩	١٤	
		بكالوريوس + دبلوم	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٣,٧٦٨٤	٠,٨٨٥١٤	٣٥	
				المجموع	٣,٧٦٨٤	٠,٨٨٥١٤	٣٥	
			مدير مساعد	أقل من ٥ سنوات	٣,٨٥٥٣	١,٠١١٩٠	٨	
					أكثر من ١٠ سنوات	٣,٦٢٩٢	٠,٨٧٠٥٢	٢٢
					المجموع	٣,٦٨٩٥	٠,٨٩٧٩٢	٣٠
				المجموع	أقل من ٥ سنوات	٣,٨٥٥٣	١,٠١١٩٠	٨
		المجموع			أكثر من ١٠ سنوات	٣,٧١٤٧	٠,٨٧٤٣٨	٥٧
						المجموع	٣,٧٣٢٠	٠,٨٨٤٩٥
مدير				من ٥ إلى ١٠ سنوات	٣,٢٧٨٢	٠,٨٨٣٦٩	٧	
					أكثر من ١٠ سنوات	٣,٧٢٣٥	٠,٩٠٨١٢	٦٣
				المجموع	٣,٦٧٨٩	٠,٩٠٩٤١	٧٠	
مدير مساعد				أقل من ٥ سنوات	٣,٨٥٥٣	١,٠١١٩٠	٨	
				أكثر من ١٠ سنوات	٣,٦٢٩٢	٠,٨٧٠٥٢	٢٢	
				المجموع	٣,٦٨٩٥	٠,٨٩٧٩٢	٣٠	
المجموع			أقل من ٥ سنوات	٣,٨٥٥٣	١,٠١١٩٠	٨		
			من ٥ إلى ١٠ سنوات	٣,٢٧٨٢	٠,٨٨٣٦٩	٧		
				أكثر من ١٠ سنوات	٣,٦٩٩١	٠,٨٩٤٣٥	٨٥	
			المجموع	٣,٦٨٢١	٠,٩٠١٤٥	١٠٠s		
أنثى		بكالوريوس	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٣,٦٠٥٣	٠,٨٣٧٣٥	٢٢	
					المجموع	٣,٦٠٥٣	٠,٨٣٧٣٥	٢٢
			المجموع	أكثر من ١٠ سنوات	٣,٦٠٥٣	٠,٨٣٧٣٥	٢٢	
				المجموع	٣,٦٠٥٣	٠,٨٣٧٣٥	٢٢	
		بكالوريوس + دبلوم	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٣,٧١٨٧	١,٠٣٧٢٣	٢٩	
					المجموع	٣,٧١٨٧	١,٠٣٧٢٣	٢٩

المجموع	المجموع	المجموع	أكثر من ١٠ سنوات	٣,٧١٨٧	١,٠٣٧٢٣	٢٩
			المجموع	٣,٧١٨٧	١,٠٣٧٢٣	٢٩
		مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٣,٦٦٩٨	٠,٩٤٨٧٨	٥١
			المجموع	٣,٦٦٩٨	٠,٩٤٨٧٨	٥١
		المجموع	أكثر من ١٠ سنوات	٣,٦٦٩٨	٠,٩٤٨٧٨	٥١
			المجموع	٣,٦٦٩٨	٠,٩٤٨٧٨	٥١
	دبلوم	مدير	من ٥ إلى ١٠ سنوات	٣,٢٧٨٢	٠,٨٨٣٦٩	٧
			أكثر من ١٠ سنوات	٣,٩٦٩٩	٠,٩٦٦٠١	١٤
			المجموع	٣,٧٣٩٣	٠,٩٧٥٩٥	٢١
		المجموع	من ٥ إلى ١٠ سنوات	٣,٢٧٨٢	٠,٨٨٣٦٩	٧
			أكثر من ١٠ سنوات	٣,٩٦٩٩	٠,٩٦٦٠١	١٤
			المجموع	٣,٧٣٩٣	٠,٩٧٥٩٥	٢١
	بكالوريوس	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٣,٥١١٧	٠,٨٤٢٧٣	٣٦
			المجموع	٣,٥١١٧	٠,٨٤٢٧٣	٣٦
		المجموع	أكثر من ١٠ سنوات	٣,٥١١٧	٠,٨٤٢٧٣	٣٦
			المجموع	٣,٥١١٧	٠,٨٤٢٧٣	٣٦
	بكالوريوس + دبلوم	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٣,٧٤٥٩	٠,٩٤٩٥٣	٦٤
			المجموع	٣,٧٤٥٩	٠,٩٤٩٥٣	٦٤

الإحتفاظ بالموظفين	ذكر	دبلوم	المجموع	أقل من ٥ سنوات	٣,٨٥٥٣	١,٠١١٩٠	٨	
				أكثر من ١٠ سنوات	٣,٧١٦٠	٠,٩٢٦٣٣	٨٦	
				المجموع	٣,٧٢٧٩	٠,٩٢٨٩١	٩٤	
			المجموع	مدير	من ٥ إلى ١٠ سنوات	٣,٢٧٨٢	٠,٨٨٣٦٩	٧
					أكثر من ١٠ سنوات	٣,٦٩٩٤	٠,٩٢٢٧٧	١١٤
					المجموع	٣,٦٧٥١	٠,٩٢٢٣٠	١٢١
			مدير مساعد	أقل من ٥ سنوات	٣,٨٥٥٣	١,٠١١٩٠	٨	
				أكثر من ١٠ سنوات	٣,٦٢٩٢	٠,٨٧٠٥٢	٢٢	
				المجموع	٣,٦٨٩٥	٠,٨٩٧٩٢	٣٠	
			المجموع	أقل من ٥ سنوات	٣,٨٥٥٣	١,٠١١٩٠	٨	
				من ٥ إلى ١٠ سنوات	٣,٢٧٨٢	٠,٨٨٣٦٩	٧	
				أكثر من ١٠ سنوات	٣,٦٨٨١	٠,٩١١٧٥	١٣٦	
				المجموع	٣,٦٧٧٩	٠,٩١٤٥٦	١٥١	
			المجموع	مدير	من ٥ إلى ١٠ سنوات	٢,٢٩٥٩	٠,٦١٦٤٣	٧
					أكثر من ١٠ سنوات	٢,٥٢٥٥	٠,٩٨٢٠٢	١٤
					المجموع	٢,٤٤٩٠	٠,٨٦٧٨٣	٢١
				المجموع	من ٥ إلى ١٠ سنوات	٢,٢٩٥٩	٠,٦١٦٤٣	٧

			أكثر من ١٠ سنوات	٢,٥٢٥٥	٠,٩٨٢٠٢	١٤	
			المجموع	٢,٤٤٩٠	٠,٨٦٧٨٣	٢١	
	بكالوريوس	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٢,٩٢٣٥	٠,٩٧٠٣١	١٤	
			المجموع	٢,٩٢٣٥	٠,٩٧٠٣١	١٤	
		المجموع	أكثر من ١٠ سنوات	٢,٩٢٣٥	٠,٩٧٠٣١	١٤	
			المجموع	٢,٩٢٣٥	٠,٩٧٠٣١	١٤	
	بكالوريوس + دبلوم	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٢,٦٣٠٦	١,٠٨١٢٦	٣٥	
			المجموع	٢,٦٣٠٦	١,٠٨١٢٦	٣٥	
		مدير مساعد	أقل من ٥ سنوات	٣,٠١٧٩	١,٠١٩٣١	٨	
			أكثر من ١٠ سنوات	٢,٨٩٩٤	٠,٨٠٢٢٩	٢٢	
			المجموع	٢,٩٣١٠	٠,٨٤٨٣٧	٣٠	
		المجموع	أقل من ٥ سنوات	٣,٠١٧٩	١,٠١٩٣١	٨	
			أكثر من ١٠ سنوات	٢,٧٣٤٣	٠,٩٨٤١٨	٥٧	
			المجموع	٢,٧٦٩٢	٠,٩٨٤٨٨	٦٥	
	المجموع	مدير	من ٥ إلى ١٠ سنوات	٢,٢٩٥٩	٠,٦١٦٤٣	٧	
			أكثر من ١٠ سنوات	٢,٦٧٢٣	١,٠٢٩٩٧	٦٣	
			المجموع	٢,٦٣٤٧	٠,٩٩٩٦٠	٧٠	
		مدير مساعد	أقل من ٥ سنوات	٣,٠١٧٩	١,٠١٩٣١	٨	
			أكثر من ١٠ سنوات	٢,٨٩٩٤	٠,٨٠٢٢٩	٢٢	
			المجموع	٢,٩٣١٠	٠,٨٤٨٣٧	٣٠	
		المجموع	أقل من ٥ سنوات	٣,٠١٧٩	١,٠١٩٣١	٨	
			من ٥ إلى ١٠ سنوات	٢,٢٩٥٩	٠,٦١٦٤٣	٧	
			أكثر من ١٠ سنوات	٢,٧٣١١	٠,٩٧٦٦٩	٨٥	
			المجموع	٢,٧٢٣٦	٠,٩٦٢٢١	١٠٠	
	أنثى	بكالوريوس	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٢,٥٣٥٧	٠,٨١٨٥٠	٢٢
			المجموع	٢,٥٣٥٧	٠,٨١٨٥٠	٢٢	
		المجموع	أكثر من ١٠ سنوات	٢,٥٣٥٧	٠,٨١٨٥٠	٢٢	
			المجموع	٢,٥٣٥٧	٠,٨١٨٥٠	٢٢	
		بكالوريوس + دبلوم	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٢,٨٧١٩	٠,٨٧٣٤٤	٢٩
			المجموع	٢,٨٧١٩	٠,٨٧٣٤٤	٢٩	
		المجموع	أكثر من ١٠ سنوات	٢,٨٧١٩	٠,٨٧٣٤٤	٢٩	
			المجموع	٢,٨٧١٩	٠,٨٧٣٤٤	٢٩	
		المجموع	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٢,٧٢٦٩	٠,٨٥٨٤٢	٥١
			المجموع	٢,٧٢٦٩	٠,٨٥٨٤٢	٥١	
		المجموع	أكثر من ١٠ سنوات	٢,٧٢٦٩	٠,٨٥٨٤٢	٥١	
			المجموع	٢,٧٢٦٩	٠,٨٥٨٤٢	٥١	
	المجموع	دبلوم	مدير	من ٥ إلى ١٠ سنوات	٢,٢٩٥٩	٠,٦١٦٤٣	٧
			أكثر من ١٠ سنوات	٢,٥٢٥٥	٠,٩٨٢٠٢	١٤	

			المجموع	٢,٤٤٩٠	٠,٨٦٧٨٣	٢١
		المجموع	من ٥ إلى ١٠ سنوات	٢,٢٩٥٩	٠,٦١٦٤٣	٧
			أكثر من ١٠ سنوات	٢,٥٢٥٥	٠,٩٨٢٠٢	١٤
		المجموع	٢,٤٤٩٠	٠,٨٦٧٨٣	٢١	
	بكالوريوس	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٢,٦٨٦٥	٠,٨٨٧٩٣	٣٦
			المجموع	٢,٦٨٦٥	٠,٨٨٧٩٣	٣٦
		المجموع	أكثر من ١٠ سنوات	٢,٦٨٦٥	٠,٨٨٧٩٣	٣٦
			المجموع	٢,٦٨٦٥	٠,٨٨٧٩٣	٣٦
	بكالوريوس + دبلوم	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٢,٧٤٠٠	٠,٩٩٢٣١	٦٤
			المجموع	٢,٧٤٠٠	٠,٩٩٢٣١	٦٤
		مدير مساعد	أقل من ٥ سنوات	٣,٠١٧٩	١,٠١٩٣١	٨
			أكثر من ١٠ سنوات	٢,٨٩٩٤	٠,٨٠٢٢٩	٢٢
			المجموع	٢,٩٣١٠	٠,٨٤٨٣٧	٣٠
		المجموع	أقل من ٥ سنوات	٣,٠١٧٩	١,٠١٩٣١	٨
	أكثر من ١٠ سنوات		٢,٧٨٠٧	٠,٩٤٥٣٧	٨٦	
	المجموع		٢,٨٠٠٩	٠,٩٤٨٤١	٩٤	
	المجموع	مدير	من ٥ إلى ١٠ سنوات	٢,٢٩٥٩	٠,٦١٦٤٣	٧
			أكثر من ١٠ سنوات	٢,٦٩٦٧	٠,٩٥٣٣٣	١١٤
			المجموع	٢,٦٧٣٦	٠,٩٤٠٠٣	١٢١

			المجموع	٣,٠١٧٩	١,٠١٩٣١	٨	
		مدير مساعد	أقل من ٥ سنوات	٣,٠١٧٩	١,٠١٩٣١	٨	
			أكثر من ١٠ سنوات	٢,٨٩٩٤	٠,٨٠٢٢٩	٢٢	
		المجموع	٢,٩٣١٠	٠,٨٤٨٣٧	٣٠		
		المجموع	أقل من ٥ سنوات	٣,٠١٧٩	١,٠١٩٣١	٨	
			من ٥ إلى ١٠ سنوات	٢,٢٩٥٩	٠,٦١٦٤٣	٧	
			أكثر من ١٠ سنوات	٢,٧٢٩٥	٠,٩٣٠٨٤	١٣٦	
		المجموع	٢,٧٢٤٧	٠,٩٢٥٥٨	١٥١		
الحافز	ذكر	دبلوم	مدير	من ٥ إلى ١٠ سنوات	٢,٨٤٠٣	٠,٢٢٤٥٤	٧
				أكثر من ١٠ سنوات	٣,٣٥٢٩	١,٢٠١١٠	١٤
			المجموع	٣,١٨٢١	١,٠٠٧٠٥	٢١	
			المجموع	من ٥ إلى ١٠ سنوات	٢,٨٤٠٣	٠,٢٢٤٥٤	٧
				أكثر من ١٠ سنوات	٣,٣٥٢٩	١,٢٠١١٠	١٤
				المجموع	٣,١٨٢١	١,٠٠٧٠٥	٢١
		بكالوريوس	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٣,١٥٥٥	٠,٩٩٥٤٩	١٤
				المجموع	٣,١٥٥٥	٠,٩٩٥٤٩	١٤
			المجموع	أكثر من ١٠ سنوات	٣,١٥٥٥	٠,٩٩٥٤٩	١٤
				المجموع	٣,١٥٥٥	٠,٩٩٥٤٩	١٤
		بكالوريوس + دبلوم	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٣,١٣١١	١,١٣٢٤٩	٣٥
				المجموع	٣,١٣١١	١,١٣٢٤٩	٣٥

		المجموع	مدير مساعد	أقل من ٥ سنوات	٣,٥٣٦٨	١,١٥٠٧٤	٨	
				أكثر من ١٠ سنوات	٣,٠٠٠٠	١,٠١٢٠٤	٢٢	
				المجموع	٣,١٤٣١	١,٠٥٨١١	٣٠	
			المجموع	المجموع	أقل من ٥ سنوات	٣,٥٣٦٨	١,١٥٠٧٤	٨
					أكثر من ١٠ سنوات	٣,٠٨٠٥	١,٠٨٠٢٤	٥٧
					المجموع	٣,١٣٦٧	١,٠٩٠٢٨	٦٥
			المجموع	مدير	من ٥ إلى ١٠ سنوات	٢,٨٤٠٣	٠,٢٢٤٥٤	٧
					أكثر من ١٠ سنوات	٣,١٨٥٨	١,١٠٥٣٦	٦٣
					المجموع	٣,١٥١٣	١,٠٥٥٠٥	٧٠
		مدير مساعد	مدير مساعد	أقل من ٥ سنوات	٣,٥٣٦٨	١,١٥٠٧٤	٨	
				أكثر من ١٠ سنوات	٣,٠٠٠٠	١,٠١٢٠٤	٢٢	
				المجموع	٣,١٤٣١	١,٠٥٨١١	٣٠	
		المجموع	المجموع	أقل من ٥ سنوات	٣,٥٣٦٨	١,١٥٠٧٤	٨	
				من ٥ إلى ١٠ سنوات	٢,٨٤٠٣	٠,٢٢٤٥٤	٧	
				أكثر من ١٠ سنوات	٣,١٣٧٧	١,٠٧٩١٥	٨٥	
				المجموع	٣,١٤٨٨	١,٠٥٠٦٢	١٠٠	
أنثى	بكالوريوس	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٣,١٠١٦	١,٠٤٦٨٠	٢٢		
			المجموع	٣,١٠١٦	١,٠٤٦٨٠	٢٢		
		المجموع	أكثر من ١٠ سنوات	٣,١٠١٦	١,٠٤٦٨٠	٢٢		
			المجموع	٣,١٠١٦	١,٠٤٦٨٠	٢٢		

المجموع	بكالوريوس + دبلوم	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٣,٥١٥٢	١,٠٥٦٨٠	٢٩		
				المجموع	٣,٥١٥٢	١,٠٥٦٨٠	٢٩	
			المجموع	أكثر من ١٠ سنوات	٣,٥١٥٢	١,٠٥٦٨٠	٢٩	
				المجموع	٣,٥١٥٢	١,٠٥٦٨٠	٢٩	
		المجموع	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٣,٣٣٦٨	١,٠٦٢٢٩	٥١	
				المجموع	٣,٣٣٦٨	١,٠٦٢٢٩	٥١	
			المجموع	أكثر من ١٠ سنوات	٣,٣٣٦٨	١,٠٦٢٢٩	٥١	
				المجموع	٣,٣٣٦٨	١,٠٦٢٢٩	٥١	
		المجموع	دبلوم	مدير	من ٥ إلى ١٠ سنوات	٢,٨٤٠٣	٠,٢٢٤٥٤	٧
					أكثر من ١٠ سنوات	٣,٣٥٢٩	١,٢٠١١٠	١٤
				المجموع	المجموع	٣,١٨٢١	١,٠٠٧٠٥	٢١
					من ٥ إلى ١٠ سنوات	٢,٨٤٠٣	٠,٢٢٤٥٤	٧
			المجموع	أكثر من ١٠ سنوات	٣,٣٥٢٩	١,٢٠١١٠	١٤	
				المجموع	٣,١٨٢١	١,٠٠٧٠٥	٢١	
			بكالوريوس	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٣,١٢٢٥	١,٠١٣٠٥	٣٦
					المجموع	٣,١٢٢٥	١,٠١٣٠٥	٣٦
المجموع	أكثر من ١٠ سنوات	٣,١٢٢٥		١,٠١٣٠٥	٣٦			
	المجموع	٣,١٢٢٥		١,٠١٣٠٥	٣٦			

جودة الأداء التدريبي	ذكر	دبلوم	مدير	من ٥ إلى ١٠ سنوات	٢,٩٢١٤	٠,٧٤٠٧٣	٧
				أكثر من ١٠ سنوات	٣,٣٠٦٣	٠,٨٥٣٢٨	١٤
				المجموع	٣,١٧٨٠	٠,٨٢٠٠١	٢١
			المجموع	من ٥ إلى ١٠ سنوات	٢,٩٢١٤	٠,٧٤٠٧٣	٧
				أكثر من ١٠ سنوات	٣,٣٠٦٣	٠,٨٥٣٢٨	١٤
				المجموع	٣,١٧٨٠	٠,٨٢٠٠١	٢١
		بكالوريوس	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٢,٨٠٤٥	٠,٧٧٣٧٧	١٤
				المجموع	٢,٨٠٤٥	٠,٧٧٣٧٧	١٤
			المجموع	أكثر من ١٠ سنوات	٢,٨٠٤٥	٠,٧٧٣٧٧	١٤
				المجموع	٢,٨٠٤٥	٠,٧٧٣٧٧	١٤
		بكالوريوس + دبلوم	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٢,٨٩١٤	٠,٩٩١٢٩	٣٥
				المجموع	٢,٨٩١٤	٠,٩٩١٢٩	٣٥
			مدير مساعد	أقل من ٥ سنوات	٣,١٤٨٤	١,١٧٠٨٢	٨
				أكثر من ١٠ سنوات	٢,٩٦٣٤	١,٠٦٤٨١	٢٢
				المجموع	٢,٩٦٨٨	١,٠٧٨٩٣	٣٠
			المجموع	أقل من ٥ سنوات	٣,١٤٨٤	١,١٧٠٨٢	٨
				أكثر من ١٠ سنوات	٢,٨٩٦١	١,٠١٠٨٦	٥٧
				المجموع	٢,٩٢٧١	١,٠٢٥١٩	٦٥
				المجموع	٢,٩٢٧١	١,٠٢٥١٩	٦٥
			المجموع	مدير	من ٥ إلى ١٠ سنوات	٢,٩٢١٤	٠,٧٤٠٧٣
		أكثر من ١٠ سنوات			٢,٩٦٤٣	٠,٩٢٣١٨	٦٣

		بكالوريوس + دبلوم	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٣,٣٠٥١	١,١٠٧١٠	٦٤
				المجموع	٣,٣٠٥١	١,١٠٧١٠	٦٤
			مدير مساعد	أقل من ٥ سنوات	٣,٥٣٦٨	١,١٥٠٧٤	٨
				أكثر من ١٠ سنوات	٣,٠٠٠٠	١,٠١٢٠٤	٢٢
				المجموع	٣,١٤٣١	١,٠٥٨١١	٣٠
			المجموع	أقل من ٥ سنوات	٣,٥٣٦٨	١,١٥٠٧٤	٨
				أكثر من ١٠ سنوات	٣,٢٢٧١	١,٠٨٦٠١	٨٦
				المجموع	٣,٢٥٣٤	١,٠٨٨٦٦	٩٤
				المجموع	٣,٢٥٣٤	١,٠٨٨٦٦	٩٤
			المجموع	مدير	من ٥ إلى ١٠ سنوات	٢,٨٤٠٣	٠,٢٢٤٥٤
		أكثر من ١٠ سنوات			٣,٢٥٣٤	١,٠٨٤١٥	١١٤
		المجموع		أقل من ٥ سنوات	٣,٢٢٩٥	١,٠٥٧٦٩	١٢١
				أكثر من ١٠ سنوات	٣,٠٠٠٠	١,٠١٢٠٤	٢٢
				المجموع	٣,١٤٣١	١,٠٥٨١١	٣٠
		مدير مساعد		أقل من ٥ سنوات	٣,٥٣٦٨	١,١٥٠٧٤	٨
				أكثر من ١٠ سنوات	٣,٠٠٠٠	١,٠١٢٠٤	٢٢
				المجموع	٣,١٤٣١	١,٠٥٨١١	٣٠
				المجموع	٣,١٤٣١	١,٠٥٨١١	٣٠
		المجموع		أقل من ٥ سنوات	٣,٥٣٦٨	١,١٥٠٧٤	٨
				من ٥ إلى ١٠ سنوات	٢,٨٤٠٣	٠,٢٢٤٥٤	٧
			أكثر من ١٠ سنوات	٣,٢١٢٤	١,٠٧٣٢٨	١٣٦	
المجموع	٣,٢١٢٣		١,٠٥٤٨١	١٥١			

			المجموع	٢,٩٦٠٠	٠,٩٠٢٠٤	٧٠
		مدير مساعد	أقل من ٥ سنوات	٣,١٤٨٤	١,١٧٠٨٢	٨
			أكثر من ١٠ سنوات	٢,٩٠٣٤	١,٠٦٤٨١	٢٢
			المجموع	٢,٩٦٨٨	١,٠٧٨٩٣	٣٠
		المجموع	أقل من ٥ سنوات	٣,١٤٨٤	١,١٧٠٨٢	٨
			من ٥ إلى ١٠ سنوات	٢,٩٢١٤	٠,٧٤٠٧٣	٧
			أكثر من ١٠ سنوات	٢,٩٤٨٥	٠,٩٥٥٦٣	٨٥
			المجموع	٢,٩٦٢٦	٠,٩٥٢٩٥	١٠٠
أنثى	بكالوريوس	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٣,٠١٧٦	١,٠٢٢٣٩	٢٢
			المجموع	٣,٠١٧٦	١,٠٢٢٣٩	٢٢
		المجموع	أكثر من ١٠ سنوات	٣,٠١٧٦	١,٠٢٢٣٩	٢٢
			المجموع	٣,٠١٧٦	١,٠٢٢٣٩	٢٢
	بكالوريوس + دبلوم	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٢,٩٣٦٦	٠,٩٤٩٦٧	٢٩
			المجموع	٢,٩٣٦٦	٠,٩٤٩٦٧	٢٩
		المجموع	أكثر من ١٠ سنوات	٢,٩٣٦٦	٠,٩٤٩٦٧	٢٩
			المجموع	٢,٩٣٦٦	٠,٩٤٩٦٧	٢٩
	المجموع	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٢,٩٧١٦	٠,٩٧٢٤٧	٥١
			المجموع	٢,٩٧١٦	٠,٩٧٢٤٧	٥١
		المجموع	أكثر من ١٠ سنوات	٢,٩٧١٦	٠,٩٧٢٤٧	٥١
			المجموع	٢,٩٧١٦	٠,٩٧٢٤٧	٥١

المجموع	دبلوم	مدير	من ٥ إلى ١٠ سنوات	٢,٩٢١٤	٠,٧٤٠٧٣	٧
			أكثر من ١٠ سنوات	٣,٣٠٦٣	٠,٨٥٣٢٨	١٤
			المجموع	٣,١٧٨٠	٠,٨٢٠٠١	٢١
		المجموع	من ٥ إلى ١٠ سنوات	٢,٩٢١٤	٠,٧٤٠٧٣	٧
			أكثر من ١٠ سنوات	٣,٣٠٦٣	٠,٨٥٣٢٨	١٤
			المجموع	٣,١٧٨٠	٠,٨٢٠٠١	٢١
	بكالوريوس	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٢,٩٣٤٧	٠,٩٢٧٧١	٣٦
			المجموع	٢,٩٣٤٧	٠,٩٢٧٧١	٣٦
		المجموع	أكثر من ١٠ سنوات	٢,٩٣٤٧	٠,٩٢٧٧١	٣٦
			المجموع	٢,٩٣٤٧	٠,٩٢٧٧١	٣٦
	بكالوريوس + دبلوم	مدير	أكثر من ١٠ سنوات	٢,٩١١٩	٠,٩٦٥٢٣	٦٤
			المجموع	٢,٩١١٩	٠,٩٦٥٢٣	٦٤
		مدير مساعد	أقل من ٥ سنوات	٣,١٤٨٤	١,١٧٠٨٢	٨
			أكثر من ١٠ سنوات	٢,٩٠٣٤	١,٠٦٤٨١	٢٢
			المجموع	٢,٩٦٨٨	١,٠٧٨٩٣	٣٠
		المجموع	أقل من ٥ سنوات	٣,١٤٨٤	١,١٧٠٨٢	٨
			أكثر من ١٠ سنوات	٢,٩٠٩٧	٠,٩٨٥٢٣	٨٦
			المجموع	٢,٩٣٠١	٠,٩٩٧٤١	٩٤

		المجموع	مدير	من ٥ إلى ١٠ سنوات	٢,٩٢١٤	٠,٧٤٠٧٣	٧
				أكثر من ١٠ سنوات	٢,٩٦٧٥	٠,٩٤١٣٢	١١٤
				المجموع	٢,٩٦٤٩	٠,٩٢٨٤١	١٢١
			مدير مساعد	أقل من ٥ سنوات	٣,١٤٨٤	١,١٧٠٨٢	٨
				أكثر من ١٠ سنوات	٢,٩٠٣٤	١,٠٦٤٨١	٢٢
				المجموع	٢,٩٦٨٨	١,٠٧٨٩٣	٣٠
		المجموع	أقل من ٥ سنوات	٣,١٤٨٤	١,١٧٠٨٢	٨	
			من ٥ إلى ١٠ سنوات	٢,٩٢١٤	٠,٧٤٠٧٣	٧	
			أكثر من ١٠ سنوات	٢,٩٥٧٢	٠,٩٥٨٤٤	١٣٦	
			المجموع	٢,٩٦٥٦	٠,٩٥٦٣٥	١٥١	

UNIVERSITI SAINS ISLAM MALAYSIA  
 جامعة العلوم الإسلامية  
 ISLAMIC SCIENCE UNIVERSITY OF MALAYSIA