



- فيما يلي مجموعة من العبارات، يرجى تحديد درجة موافقتك على العبارات من الواقع العملي في

مجال عملك:

أولاً: ممارسات القيادة الاستراتيجية

م	العبارة	درجة الموافقة	موافق بدرجة كبيرة جداً	موافق بدرجة كبيرة	موافق بدرجة متوسطة	موافق بدرجة قليلة	موافق بدرجة قليلة جداً
١	أ- تحديد التوجه الاستراتيجي: يتم صياغة الأهداف الاستراتيجية التي تسعى المؤسسة الشرطية إلى تحقيقها باستخدام الأساليب العلمية.						
٢	هناك رؤية استراتيجية لما يجب أن تكون عليه الأمور مستقبلاً سواء للمؤسسة الشرطية أو العاملين.						
٣	لدى القيادات الشرطية القدرة علي التنبؤ بالمستقبل واستشرافه للاستعداد لمواجهة.						
٤	ب- استثمار القدرات والحفاظ عليها: يتم الاستثمار الأمثل للموارد البشرية والمادية لتحقيق أعلي مستويات الأداء.						
٥	تتمتع القيادات بالتكامل العاطفي وتبني مفاهيم السعادة والإيجابية لرفع طاقة الشغف بالعمل لدى المرؤوسين.						
٦	تتخذ القيادات الإجراءات الكافية التي من شأنها خفض الفاقد إلى أقل قدر ممكن.						
٧	ج- تطوير رأس المال البشري: يتم حث رأس المال البشري علي الابتكار والإبداع في العمل وطرح الأفكار الجديدة.						
٨	مدي الاهتمام بتنمية الموارد البشرية وزيادة مهاراتهم لتحقيق أعلى مستويات التميز.						
٩	تتم المؤسسة بتكوين قاعدة لرأس المال البشري أساسه الموظفين ذوي المعرفة المتميزة.						
١٠	د- تغيير الثقافة التنظيمية: تحكم العمل قيم وثقافات محددة ومعروفة لجميع منتسبي المؤسسة الشرطية.						

م	العبارة	درجة الموافقة	موافق بدرجة كبيرة جداً	موافق بدرجة كبيرة	موافق بدرجة متوسطة	موافق بدرجة قليلة	موافق بدرجة قليلة جداً
١١	يتم مشاركة العاملين في صنع واتخاذ القرارات الاستراتيجية.						
١٢	يتم التطوير والتغيير في السياسات والإجراءات وفقاً للمتطلبات العمل الشرطي.						
١٣	هـ- عرس الممارسات الأخلاقية: تحرص القيادات على تحقيق العدالة التنظيمية بين العاملين.						
١٤	تدعم الإدارة قيم المشاركة والعمل الجماعي والتركيز على القيم الإيجابية والمعايير الأخلاقية.						
١٥	يتم الفناء والتقدير على الأداء المتميز للعاملين ذوي الانجاز العالي لحثهم على المزيد من الاجتهاد.						
١٦	و- الرقابة التنظيمية المتوازنة: توجد معايير ومعدلات ومؤشرات للأداء يمكن من خلالها تحقيق الرقابة التنظيمية.						
١٧	هناك مراجعة منتظمة لأهداف الأداء لتحقيق ما تسعى المؤسسة الشرطية للوصول اليه مستقبلاً.						
١٨	يتم تصحيح الأداء غير المرغوب فيه داخل المؤسسة الشرطية وفقاً لنتائج القياس وأهداف إجراءات العمل.						

### ثانياً: الولاء التنظيمي:

م	العبارة	درجة الموافقة	موافق بدرجة كبيرة جداً	موافق بدرجة كبيرة	موافق بدرجة متوسطة	موافق بدرجة قليلة	موافق بدرجة قليلة جداً
١٩	أ- الولاء العاطفي: أشعر بالفخر لأنني منتسب إلى المؤسسة الشرطية.						
٢٠	أتمسك بالبقاء والاستمرار في العمل الشرطي لرضائي عن ظروف وبيئة العمل الشرطي.						
٢١	تشعرنى الإدارة بأهميتي كعنصر مؤثر وفعال في العمل يزيد من ارتباطي بالعمل.						

م	العبرة	درجة الموافقة	موافق بدرجة كبيرة جداً	موافق بدرجة كبيرة	موافق بدرجة متوسطة	موافق بدرجة قليلة	موافق بدرجة قليلة جداً
٢٢	ب- الولاء المستمر: يوفر لي عملي كافة متطلبات الاستقرار والأمان الوظيفي.						
٢٣	أحرص على استمراري في العمل في حالة وجود عروض عمل مادية أفضل.						
٢٤	يحقق لي عملي بالمؤسسة الشرطية كافة الاحتياجات والإشباع المادية والمعنوية.						
٢٥	ج- الولاء المعياري: تتوافق أهدافي الشخصية مع أهداف العمل الشرطي.						
٢٦	أشعر برابطة قوية بالعمل تدفعني لبذل كافة الجهود الممكنة للارتقاء به.						
٢٧	أشعر بالتزام أخلاقي تجاه قيادتي وزملائي في العمل.						

### ثالثاً: تطوير الأداء الشرطي:

م	العبرة	درجة الموافقة	موافق بدرجة كبيرة جداً	موافق بدرجة كبيرة	موافق بدرجة متوسطة	موافق بدرجة قليلة	موافق بدرجة قليلة جداً
٢٨	أ- الرغبة في العمل: لدى الرغبة في تقديم العديد من الإقتراحات لتطوير طرق العمل.						
٢٩	أحبذ إثراء وظيفتي بواجبات ومهام حتى إذا كانت خارج نطاق حدود واجبات الوظيفة الأساسية.						
٣٠	لدى من الأفكار والإمكانيات ما يجعلني قادراً على المشاركة في تطوير العمل.						
٣١	لدي الرغبة في تنمية قدراتي الابتكارية سعياً الى تطوير أداء العمل.						

م	العبارة	درجة الموافقة	موافق بدرجة كبيرة جداً	موافق بدرجة كبيرة	موافق بدرجة متوسطة	موافق بدرجة قليلة	موافق بدرجة قليلة جداً
٣٢	أحاول جاهداً الوصول إلي أفضل أساليب لأداء العمل الذي أقوم به.						
٣٣	ب- القدرة علي العمل: لدي القدرة علي اتخاذ قرارات لتصحيح الأخطاء التي تحدث في العمل بما يضمن تحقيق مستوى أداء متميز.						
٣٤	تتيح لي وظيفتي أكبر قدر من الصلاحيات لاستخدام قدراتي وخبراتي.						
٣٥	أحبذ المشاركة في اتخاذ القرارات التي تخص إنتاجية ومعدلات أداء الإدارة التي أنتهي إليها.						
٣٦	أهم بتحقيق الإنجازات التي تزيد من كفاءة أداء العمل.						
٣٧	أحبذ الأعمال التي فيها تحد لقدراتي وإمكاناتي.						
٣٨	ج- بيئة العمل: تطبق الإدارة الاستراتيجيات والسياسات الداعمة لتطوير وتحسين الأداء الشرطي في جميع المجالات.						
٣٩	تسعى الإدارة إلى نقل وتحويل وتبادل المعارف والمعلومات التي يمتلكها العاملين لتطوير الأداء.						
٤٠	تعمل الإدارة على التطوير والتحسين المستمر في أداء العاملين بالتدريب المخطط وفق نتائج تقييم الأداء.						
٤١	وجود نظام للمعلومات يتيح لجميع العاملين الإطلاع عليها، والاستفادة منها في تطوير الأداء الوظيفي						
٤٢	تعمل الإدارة على توفير بيئة عمل صحية وآمنة خالية من التوتر والقلق.						

والله ولي التوفيق,,,,,